



FORMACIÓN ONLINE

*SUPUESTO PRÁCTICO
ADMINISTRATIVO ESTADO 102*

Supuesto práctico:

En el Ministerio de Agricultura, Juan Sánchez es el jefe del Departamento de Recursos Humanos y Administración Electrónica. En los últimos meses han surgido varios problemas y retos que requieren una rápida actuación:

1. **Teletrabajo y Conciliación Familiar:** Una de las funcionarias del Ministerio, Carmen González, ha solicitado acogerse al régimen de teletrabajo para poder cuidar a su hijo, dado que la pandemia ha complicado su situación familiar. Sin embargo, el reglamento interno del Ministerio no contempla expresamente el teletrabajo y Juan debe decidir cómo gestionar esta solicitud conforme a la normativa vigente.
2. **Protección de Datos y Seguridad:** Durante una revisión interna de los sistemas electrónicos, se ha detectado una brecha de seguridad que ha puesto en riesgo datos personales de varios empleados y ciudadanos. El jefe del departamento debe actuar de inmediato para corregir la situación y evitar posibles sanciones por parte de la Agencia Española de Protección de Datos.
3. **Adjudicación de Contratos Públicos:** Recientemente, se ha detectado que algunos procedimientos de contratación del Ministerio no han seguido correctamente las fases de adjudicación. Esto ha generado dudas sobre la transparencia del proceso y posibles conflictos de interés. Juan debe supervisar que los procedimientos de adjudicación sigan la normativa vigente en la Ley de Contratos del Sector Público.
4. **Nuevas Incorporaciones y Personal Interino:** Debido a una alta demanda de personal en el área administrativa, el Ministerio debe realizar contrataciones temporales de personal interino. Juan está encargado de garantizar que los procedimientos de selección se realicen conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad, evitando cualquier irregularidad.

1. Carmen González ha solicitado teletrabajar debido a la situación personal con su hijo. ¿Qué normativa debe consultar Juan para poder evaluar la solicitud de teletrabajo y asegurar la conciliación de la vida laboral y familiar?

- a) Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- b) Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP).
- c) Ley General de la Seguridad Social.
- d) Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales.

2. Tras detectarse una brecha de seguridad que ha expuesto datos personales de empleados y ciudadanos, ¿cuál es la acción más inmediata que debe realizar Juan, como responsable del tratamiento de datos?

- a) Informar a todos los empleados afectados.
- b) Notificar a la Agencia Española de Protección de Datos en un plazo máximo de 72 horas.
- c) Emitir un comunicado interno sin notificar a terceros.
- d) Mantener la información privada para evitar alertar a la población.

3. Durante la brecha de seguridad, se expusieron datos personales de empleados y ciudadanos. Según el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), ¿cuál es uno de los principios fundamentales que deben seguir las administraciones públicas al tratar datos personales?

- a) Minimización de datos.
- b) Intercambio de datos entre administraciones sin restricción.
- c) Uso libre de datos mientras se beneficie a la administración.
- d) Almacenamiento ilimitado de datos mientras exista un propósito administrativo.

4. En relación con la solicitud de teletrabajo de Carmen González, ¿qué derecho vinculado al teletrabajo y a la conciliación familiar se reconoce en el Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP)?

- a) El derecho a modificar la jornada laboral en función de las necesidades familiares sin restricción alguna.
- b) El derecho a solicitar horarios flexibles o reducidos en función de la conciliación familiar.
- c) La obligación de teletrabajar si la situación familiar lo requiere.
- d) El derecho a excedencia sin sueldo hasta que se resuelva la situación familiar.

5. Un empleado ha solicitado información sobre cómo se utilizarán sus datos personales en el nuevo sistema de administración electrónica del Ministerio. ¿Qué derecho relacionado con la protección de datos ampara al empleado según la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD)?

- a) Derecho al olvido.

- b) Derecho de acceso a sus datos personales.
- c) Derecho a la portabilidad de datos.
- d) Derecho a la desconexión digital.

6. Juan debe asegurarse de que los procedimientos de contratación pública del Ministerio se ajusten a la Ley de Contratos del Sector Público. Según esta normativa, ¿cuál de las siguientes fases es imprescindible en el proceso de adjudicación de un contrato público?

- a) La redacción de un informe confidencial sobre los licitadores.
- b) La publicidad de la convocatoria en los medios oficiales.
- c) La decisión unilateral del jefe de la oficina de contratación.
- d) El uso de fondos reservados para adjudicar el contrato.

7. Durante el proceso de contratación pública, Juan descubre que uno de los miembros del comité de selección tiene un interés personal en una de las empresas licitadoras. ¿Qué acción debe tomar conforme a la Ley de Contratos del Sector Público?

- a) Continuar con el proceso, pero informando al comité de selección sobre el posible conflicto de interés.
- b) Excluir al miembro del comité de selección por conflicto de interés.
- c) Permitir que el miembro continúe participando pero que no vote en la decisión final.
- d) Solicitar una investigación interna antes de tomar una decisión.

8. En el proceso de contratación de personal interino para cubrir vacantes temporales, ¿cuál es uno de los principios fundamentales que deben regir los procedimientos de selección según el Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Confidencialidad de los resultados de las pruebas selectivas.
- b) Transparencia en todas las fases del proceso de selección.
- c) Discrecionalidad en la elección de candidatos por parte del tribunal.
- d) Prioridad a los candidatos con más años de experiencia laboral.

9. Durante el proceso de selección de personal interino, un aspirante alega que no se ha respetado el principio de igualdad. ¿Qué recurso administrativo puede presentar el aspirante ante esta situación?

- a) Recurso de alzada.
 - b) Recurso contencioso-administrativo.
 - c) Recurso de súplica.
 - d) Recurso extraordinario de revisión.
-

10. Juan ha detectado retrasos en los procedimientos de adjudicación de contratos y debe proponer una solución para agilizar el proceso sin comprometer la legalidad. Según la Ley de Contratos del Sector Público, ¿qué herramienta puede utilizar para facilitar la adjudicación de contratos menores?

- a) El contrato verbal para agilizar el proceso.
 - b) La adjudicación directa, siempre que no se superen los umbrales establecidos.
 - c) La contratación de un intermediario externo que gestione el proceso.
 - d) El uso de fondos reservados para adjudicaciones rápidas.
-

11. El Ministerio ha implementado un sistema de administración electrónica para la gestión de los trámites de los ciudadanos. Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué derecho tienen los ciudadanos en relación con este sistema?

- a) El derecho a ser atendidos siempre de manera presencial.
 - b) El derecho a elegir entre realizar los trámites de forma presencial o electrónica.
 - c) La obligación de realizar todos los trámites de manera electrónica.
 - d) El derecho a que se les asignen personas que realicen los trámites por ellos.
-

12. Se ha detectado que varios funcionarios han compartido información personal de ciudadanos entre departamentos sin seguir el protocolo adecuado. Según la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), ¿cuál sería la acción correcta a tomar por parte de Juan?

- a) Investigar si la información compartida era necesaria para la gestión.
- b) Informar a la Agencia Española de Protección de Datos.
- c) Reunir a los departamentos implicados para decidir si es necesario informar a los ciudadanos afectados.

d) Detener la actividad inmediatamente y notificar a todos los ciudadanos cuyos datos han sido compartidos.

13. Un ciudadano presenta una solicitud para realizar un trámite administrativo a través de la nueva plataforma de administración electrónica, pero no tiene los medios para acceder a internet. ¿Qué opción debe ofrecerle la administración según la normativa vigente?

- a)** Proporcionar un dispositivo de acceso a internet.
 - b)** Facilitar el acceso a través de puntos de acceso público con asistencia presencial.
 - c)** Negar la posibilidad de realizar el trámite hasta que consiga acceso a internet.
 - d)** Permitirle enviar la solicitud por correo postal únicamente.
-

14. Durante un procedimiento de adjudicación de contratos, uno de los oferentes presenta una reclamación alegando falta de transparencia en el proceso. ¿Qué fase del procedimiento de contratación es crucial para garantizar la transparencia según la Ley de Contratos del Sector Público?

- a)** La fase de adjudicación.
 - b)** La fase de publicidad de la convocatoria.
 - c)** La fase de evaluación de ofertas.
 - d)** La fase de firma del contrato.
-

15. Un funcionario desea conocer cómo se están utilizando sus datos personales dentro del sistema de gestión de personal del Ministerio. Según el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), ¿a qué derecho puede acogerse el funcionario?

- a)** Derecho de rectificación.
 - b)** Derecho de acceso.
 - c)** Derecho al olvido.
 - d)** Derecho a la limitación del tratamiento.
-

16. En una evaluación interna, Juan detecta que algunos contratos menores se están adjudicando sin cumplir con los requisitos legales. ¿Qué procedimiento debe seguir para corregir esta situación según la Ley de Contratos del Sector Público?

- a)** Cancelar todos los contratos y reiniciar el proceso.

- b) Revisar los umbrales establecidos para los contratos menores y seguir el procedimiento de adjudicación directa dentro de los límites legales.
 - c) Informar al Tribunal de Cuentas para que revise todos los contratos anteriores.
 - d) Solicitar a los licitadores que vuelvan a presentar sus propuestas.
-

17. Un empleado del Ministerio solicita la compatibilidad para trabajar en una empresa privada mientras sigue trabajando en la administración. Según la Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, ¿qué condiciones deben cumplirse para otorgar esta compatibilidad?

- a) Que la actividad privada no interfiera con sus funciones en la administración.
 - b) Que el empleado reduzca su jornada laboral para cumplir con ambas funciones.
 - c) Que la actividad privada esté relacionada con su puesto en la administración.
 - d) Que la actividad privada se realice fuera del horario laboral, sin importar la naturaleza del trabajo.
-

18. Un funcionario del Ministerio ha recibido una sanción disciplinaria por incumplir con sus deberes. Según el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿qué recurso puede presentar para impugnar la sanción?

- a) Recurso contencioso-administrativo.
 - b) Recurso de alzada.
 - c) Recurso extraordinario de revisión.
 - d) Recurso de súplica.
-

19. Durante una auditoría interna, se detecta que varios funcionarios han estado utilizando recursos públicos para fines personales. ¿Qué tipo de falta constituye este comportamiento según el régimen disciplinario del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Falta leve.
 - b) Falta grave.
 - c) Falta muy grave.
 - d) No se considera falta disciplinaria.
-

20. Un ciudadano presenta una queja porque no se le ha proporcionado la información que solicitó sobre un contrato público dentro del plazo establecido. Según la Ley de Transparencia, ¿cuál es el plazo máximo que tiene la administración para responder a solicitudes de acceso a la información pública?

- a) 10 días hábiles.
- b) 1 mes.
- c) 15 días hábiles.
- d) 2 meses.

Respuestas correctas

1. Carmen González ha solicitado teletrabajar debido a la situación personal con su hijo. ¿Qué normativa debe consultar Juan para poder evaluar la solicitud de teletrabajo y asegurar la conciliación de la vida laboral y familiar?

- b) Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP).

Motivación: El Estatuto Básico del Empleado Público (Ley 7/2007) regula los derechos relacionados con la conciliación de la vida laboral y familiar, incluidos aspectos como la flexibilidad de horarios o teletrabajo.

2. Tras detectarse una brecha de seguridad que ha expuesto datos personales de empleados y ciudadanos, ¿cuál es la acción más inmediata que debe realizar Juan, como responsable del tratamiento de datos?

- b) Notificar a la Agencia Española de Protección de Datos en un plazo máximo de 72 horas.

Motivación: Según el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), las violaciones de seguridad que afecten a datos personales deben ser notificadas a la autoridad competente en un plazo máximo de 72 horas.

3. Durante la brecha de seguridad, se expusieron datos personales de empleados y ciudadanos. Según el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), ¿cuál es uno de los principios fundamentales que deben seguir las administraciones públicas al tratar datos personales?

- a) Minimización de datos.

Motivación: El RGPD establece que solo deben recopilarse los datos necesarios para los fines específicos, en línea con el principio de minimización de datos.

4. En relación con la solicitud de teletrabajo de Carmen González, ¿qué derecho vinculado al teletrabajo y a la conciliación familiar se reconoce en el Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP)?

b) El derecho a solicitar horarios flexibles o reducidos en función de la conciliación familiar.

Motivación: El Estatuto Básico del Empleado Público (Ley 7/2007) establece que los empleados públicos pueden solicitar la adaptación de su jornada laboral para facilitar la conciliación familiar.

5. Un empleado ha solicitado información sobre cómo se utilizarán sus datos personales en el nuevo sistema de administración electrónica del Ministerio. ¿Qué derecho relacionado con la protección de datos ampara al empleado según la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD)?

b) Derecho de acceso a sus datos personales.

Motivación: El derecho de acceso es uno de los derechos fundamentales en la protección de datos, y permite a los ciudadanos conocer cómo y para qué se están utilizando sus datos personales (LOPDGDD).

6. Juan debe asegurarse de que los procedimientos de contratación pública del Ministerio se ajusten a la Ley de Contratos del Sector Público. Según esta normativa, ¿cuál de las siguientes fases es imprescindible en el proceso de adjudicación de un contrato público?

b) La publicidad de la convocatoria en los medios oficiales.

Motivación: La Ley de Contratos del Sector Público (Ley 9/2017) exige que los procedimientos de adjudicación sean públicos para garantizar la transparencia.

7. Durante el proceso de contratación pública, Juan descubre que uno de los miembros del comité de selección tiene un interés personal en una de las empresas licitadoras. ¿Qué acción debe tomar conforme a la Ley de Contratos del Sector Público?

b) Excluir al miembro del comité de selección por conflicto de interés.

Motivación: La Ley 9/2017 establece que los conflictos de interés deben evitarse y cualquier miembro con intereses personales debe ser excluido del proceso.

8. En el proceso de contratación de personal interino para cubrir vacantes temporales, ¿cuál es uno de los principios fundamentales que deben regir los procedimientos de selección según el Estatuto Básico del Empleado Público?

b) Transparencia en todas las fases del proceso de selección.

Motivación: El Estatuto Básico del Empleado Público (Ley 7/2007) garantiza que los procesos selectivos deben ser transparentes y públicos para asegurar la igualdad de oportunidades.

9. Durante el proceso de selección de personal interino, un aspirante alega que no se ha respetado el principio de igualdad. ¿Qué recurso administrativo puede presentar el aspirante ante esta situación?

a) Recurso de alzada.

Motivación: Según la Ley 39/2015, el recurso de alzada es el recurso administrativo ordinario que puede presentarse cuando un acto administrativo no pone fin a la vía administrativa.

10. Juan ha detectado retrasos en los procedimientos de adjudicación de contratos y debe proponer una solución para agilizar el proceso sin comprometer la legalidad. Según la Ley de Contratos del Sector Público, ¿qué herramienta puede utilizar para facilitar la adjudicación de contratos menores?

b) La adjudicación directa, siempre que no se superen los umbrales establecidos.

Motivación: La Ley 9/2017 permite la adjudicación directa en contratos menores, siempre que se respeten los umbrales económicos establecidos.

Respuestas correctas (11-20):

11. El Ministerio ha implementado un sistema de administración electrónica para la gestión de los trámites de los ciudadanos. Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué derecho tienen los ciudadanos en relación con este sistema?

b) El derecho a elegir entre realizar los trámites de forma presencial o electrónica.

Motivación: La Ley 39/2015 garantiza que los ciudadanos puedan optar por realizar trámites de forma presencial o electrónica, según su preferencia.

12. Se ha detectado que varios funcionarios han compartido información personal de ciudadanos entre departamentos sin seguir el protocolo adecuado. Según la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), ¿cuál sería la acción correcta a tomar por parte de Juan?

a) Investigar si la información compartida era necesaria para la gestión.

Motivación: Antes de tomar cualquier acción, se debe evaluar si el tratamiento de los datos personales estaba justificado dentro de las finalidades del servicio público.

13. Un ciudadano presenta una solicitud para realizar un trámite administrativo a través de la nueva plataforma de administración electrónica, pero no tiene los medios para acceder a internet. ¿Qué opción debe ofrecerle la administración según la normativa vigente?

b) Facilitar el acceso a través de puntos de acceso público con asistencia presencial.

Motivación: La Ley 39/2015 establece que deben existir mecanismos para ayudar a aquellos ciudadanos que no tienen acceso a medios electrónicos.

14. Durante un procedimiento de adjudicación de contratos, uno de los oferentes presenta una reclamación alegando falta de transparencia en el proceso. ¿Qué fase del procedimiento de contratación es crucial para garantizar la transparencia según la Ley de Contratos del Sector Público?

b) La fase de publicidad de la convocatoria.

Motivación: La Ley 9/2017 establece que la publicidad en los medios oficiales es esencial para garantizar la transparencia y la igualdad de oportunidades en los procesos de contratación pública.

15. Un funcionario desea conocer cómo se están utilizando sus datos personales dentro del sistema de gestión de personal del Ministerio. Según el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), ¿a qué derecho puede acogerse el funcionario?

b) Derecho de acceso.

Motivación: El RGPD establece que cualquier persona tiene derecho a acceder a sus datos personales para saber cómo están siendo tratados.

16. En una evaluación interna, Juan detecta que algunos contratos menores se están adjudicando sin cumplir con los requisitos legales. ¿Qué procedimiento debe seguir para corregir esta situación según la Ley de Contratos del Sector Público?

b) Revisar los umbrales establecidos para los contratos menores y seguir el procedimiento de adjudicación directa dentro de los límites legales.

Motivación: La Ley 9/2017 permite la adjudicación directa para contratos menores, pero siempre dentro de los umbrales económicos establecidos por la normativa.

17. Un empleado del Ministerio solicita la compatibilidad para trabajar en una empresa privada mientras sigue trabajando en la administración. Según la Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, ¿qué condiciones deben cumplirse para otorgar esta compatibilidad?

a) Que la actividad privada no interfiera con sus funciones en la administración.

Motivación: La Ley 53/1984 prohíbe cualquier actividad privada que pueda interferir o entrar en conflicto con las funciones que desempeña el empleado en la administración pública.

18. Un funcionario del Ministerio ha recibido una sanción disciplinaria por incumplir con sus deberes. Según el Estatuto Básico del Empleado Público, ¿qué recurso puede presentar para impugnar la sanción?

b) Recurso de alzada.

Motivación: El recurso de alzada es el recurso adecuado para impugnar actos administrativos que no pongan fin a la vía administrativa, según la Ley 39/2015.

19. Durante una auditoría interna, se detecta que varios funcionarios han estado utilizando recursos públicos para fines personales. ¿Qué tipo de falta constituye este comportamiento según el régimen disciplinario del Estatuto Básico del Empleado Público?

b) Falta grave.

Motivación: El uso de recursos públicos para fines personales constituye una falta grave, según el régimen disciplinario del Estatuto Básico del Empleado Público.

20. Un ciudadano presenta una queja porque no se le ha proporcionado la información que solicitó sobre un contrato público dentro del plazo establecido. Según la Ley de

Transparencia, ¿cuál es el plazo máximo que tiene la administración para responder a solicitudes de acceso a la información pública?

b) 1 mes.

Motivación: La Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, establece que la administración tiene un plazo máximo de 1 mes para resolver solicitudes de acceso a la información.